



Stellenausschreibung

In der Arbeitsgruppe Stadt- und Regionalökonomie des Geographischen Instituts der Ruhr-Universität Bochum sind **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** mehrere Stellen als

Studentische oder wissenschaftliche Hilfskraft (SHK/WHK)

mit einer Arbeitszeit von 8 Stunden (SHK) bzw. 7 Stunden (WHK) pro Woche zu besetzen.

Im gegenseitigen Einvernehmen kann die Arbeitszeit auf bis zu 19,9 Stunden pro Woche erweitert werden. Die Beschäftigung ist bis zum 30.04.2024 befristet und kann im gegenseitigen Einvernehmen verlängert werden.

Sie möchten Ihr Studium mit praktischer Erfahrung in einem EU-Forschungsprojekt bereichern? Wir bieten Ihnen die Möglichkeit im TRANSFORMER Projekt mitzuwirken und sich theoretisch und praktisch mit Nachhaltigkeitstransformationen in Regionen auseinanderzusetzen. In TRANSFORMER führen wir derzeit vier regionale Reallabore zur Erreichung von Klimaneutralität durch (Ruhrgebiet, Emilia Romagna, Westmakedonien, Niederschlesien). Thematische Schwerpunkte sind vielfältig, z. B. Wasserstoffwirtschaft, zirkuläre Ökonomie und Mobilität.

Aufgaben

- Mitarbeit im EU-Forschungsprojekt TRANSFORMER: www.transformer-project.eu
- Unterstützung und eigenständige Durchführung von Forschungsmethoden
- Recherche, Beschaffung und Auswertung von Literatur und sekundärstatistischen Daten
- Unterstützung bei der Organisation von Veranstaltungen

Wir bieten Ihnen...

- Einblicke in aktuelle Forschungsthemen und eigenständige Durchführung von Forschungsmethoden
- Einblicke in die Praxis von Reallaboren für Klimaneutralität
- Arbeitsplatz im Institut mit flexibler Arbeitszeitgestaltung inkl. Home-Office
- Möglichkeiten zum Schreiben einer Abschlussarbeit (Bachelor/Master) im Rahmen des Projektes (sofern gewünscht)

Voraussetzungen

- Großes Interesse an Themen Nachhaltigkeit und Klimaschutz
- Gute Kenntnisse typischer Bürosoftware (MS-Office, Zoom)
- Gute Kenntnisse deutscher und englischer Sprache
- Bereitschaft und Fähigkeit, sich in neue Themengebiete, wissenschaftliche Methoden und Abläufe einzuarbeiten
- Freude an Kommunikation und der Arbeit im Team

Bewerbungen bis zum **20.09.2023** als eine pdf-Datei an thomas.meister@rub.de mit

- Lebenslauf
- Letztes Zeugnis (Bachelor oder Abitur) und ggf. weitere relevante Zeugnisse (z. B. Arbeits- oder Praktikumszeugnisse) und Zertifikate
- Aktuelles Transcript of Records
- Kurzes Motivationsschreiben: ein- bis zweiseitige Begründung, was Sie für die ausgeschriebene Tätigkeit motiviert und geeignet erscheinen lässt